

ALGEMENE VOORWAARDEN ARDEXA

Januari 2022

Algemene voorwaarden dienstverlening van toepassing op de opdrachten aan en overeenkomsten met bedrijf ARDEXA, gevestigd in Gouda, hierna te noemen 'opdrachtnemer'.

ARTIKEL A. ALGEMEEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, dan wel direct verband houdt met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht. Een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in het contract.
3. Bescheiden: alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen of zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde goederen of zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.
4. Overeenkomst: elke afspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden/verlenen van diensten door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever, conform het bepaalde in de opdracht of overeenkomst.

ARTIKEL B. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden zoals onder artikel A lid 2 genoemd, worden aangegaan, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk dienen te zijn bevestigd;
2. Eventuele voorwaarden van opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door de opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen en/of bij twijfel of er een zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van de opdrachtnemer.
3. De gedrags- en beroepsregels voor de opdrachtnemer maken deel uit van de overeenkomst. Opdrachtgever verklaart de daaruit voor opdrachtnemer voortvloeiende verplichtingen steeds volledig te zullen respecteren.
4. Opdrachtgever kan nimmer enige recht doen laten gelden uit het feit dat opdrachtnemer deze voorwaarden soepel toepast.
5. Indien enige bepaling om welke reden niet geldig is, dan blijven deze voorwaarden voor het overige van kracht. De niet geldende bepaling zal door opdrachtnemer worden vervangen door een rechtens toelaatbare vergelijkbare bepaling.

ARTIKEL C. AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd wordt aangegaan of per verleende opdracht(en);

2. De overeenkomst komt in beginsel tot stand op het moment dat opdrachtgever en opdrachtnemer mondeling de overeenkomst afstemmen.
3. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
4. De inhoud van de opdracht/overeenkomst is gebaseerd op de door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte informatie.
5. De overeenkomst eindigt indien:
 - a. Aan de opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend of indien opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard.
 - b. Er sprake is van toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst door een der partijen en de andere partij na schriftelijke ingebrekestelling en verstrijking van de aanmaningstermijn de overeenkomst ontbindt.

ARTIKEL D. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
3. Indien en voor zover opdrachtgever zulks verzoekt worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder artikel O, aan deze geretourneerd.
4. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de benodigde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van de opdrachtgever.

ARTIKEL E. UITVOERING OPDRACHT

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd en spant zich in om de overeenkomst/opdracht naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren.
2. Indien opdrachtnemer derden bij de uitvoering van de opdracht/overeenkomst wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na overleg met de opdrachtgever.
3. Indien tijdens de opdracht werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van opdrachtgever, welke niet vallen onder de werkzaamheden zoals overeengekomen bij de opdracht, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden in incidentele opdracht van opdrachtgever zijn verricht. Deze aantekeningen dienen betrekking te hebben op tussentijds overleg van opdrachtgever en opdrachtnemer.
4. De opdrachtgever is gehouden volledige medewerking te verlenen aan de uitvoering van de opdracht/overeenkomst en opdrachtnemer al datgene wat daartoe benodigd is ter beschikking te stellen. Dit houdt bijvoorbeeld in dat desgevraagd kantoorruimte, spreekruimte en hulpmiddelen ter beschikking worden gesteld.

ARTIKEL F. GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT

1. Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen die de wet op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard, die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
2. Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde derden en personeel.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen (cijfermatige) uitkomsten, mits die uitkomst te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
4. Opdrachtnemer is niet gerechtigd, de informatie, die hem opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Uitgezonderd het vermelde in lid 2 en indien opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafrechtelijke procedure.

ARTIKEL G. INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor, met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever, voor zover die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van opdrachtnemer.
4. Bij opdrachtnemer berust het auteursrecht van de modellen, technieken, software, instrumenten en protocollen die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en door opdrachtnemer zijn ontwikkeld.

ARTIKEL H. OVERDRACHT

1. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen, ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen, maar daartoe niet beperkt, stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen;
3. Opdrachtnemer is gerechtigd de tot het moment van opzegging verrichte werkzaamheden bij de opdrachtgever in rekening te brengen.

ARTIKEL I. VERPLICHTINGEN

1. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting, zoals die naar alle redelijkheid van hem mag worden verwacht voor de geaccepteerde werkzaamheden en diensten.
2. Opdrachtnemer zal de grootste zorgvuldigheid in acht nemen met betrekking tot de aan hem ter beschikking gestelde informatie. Deze zal enkel en alleen worden gebruikt voor diensten te verrichten door opdrachtnemer.
3. Na volledige afwikkeling van de opgedragen werkzaamheden zal opdrachtnemer de onderliggende stukken gedurende 1 jaar bewaren en inzichtelijk houden na het beëindigen van de opdracht of relatie.
4. Opdrachtnemer houdt zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en alle daaruit voortvloeiende verplichtingen.

ARTIKEL J. HONORARIUM

1. Voor overeenkomsten waarin een vast honorarium is overeengekomen, gelden de leden 2, 5, 6, 7, 8 en 9 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 9 van dit artikel.
2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van opdrachtnemer.
4. Eventuele kostenramingen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
5. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan 3 maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
6. Indien opdrachtnemer met opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Opdrachtnemer mag prijsstijgingen doorberekenen (in geval van particuliere opdrachtgevers niet eerder dan na 3 maanden), indien opdrachtnemer kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbidding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijvoorbeeld lonen.
7. Het honorarium van de opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst of het resultaat van de verleende opdracht of overeenkomst, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
8. Opdrachtnemer heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten, tot op het moment dat opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan opdrachtnemer. Het vóór aanvang van de werkzaamheden te ontvangen voorschot bedraagt 50% van de te verwachten omzet of aangegane verplichting tenzij hier in de opdrachtovereenkomst of offerte niet expliciet iets over is opgenomen.
9. Het honorarium van opdrachtnemer, vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

ARTIKEL K. BETALING

1. Betaling van het factuurbedrag dient, zonder aftrek, verrekening of recht op korting, door opdrachtgever te geschieden op een door opdrachtnemer aangegeven bank- of girorekening. Betaling dient te geschieden in euro's en binnen 14 dagen na de factuurdatum.
2. Eventueel bezwaar tegen de hoogte van een factuur van opdrachtnemer dient binnen 14 dagen na de verzending daarvan schriftelijk aan opdrachtnemer gemotiveerd kenbaar te worden gemaakt. Indien bezwaar of de motivatie daarvan binnen de gestelde termijn uitblijft, wordt opdrachtgever geacht met de hoogte van de factuur in te stemmen. Bezwaar ontslaat de opdrachtgever niet van zijn verplichting de factuur te voldoen, tenzij opdrachtnemer dit schriftelijk bevestigt.
3. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim. Opdrachtnemer heeft, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht alle vorderingen op de opdrachtgever vanaf de vervaldag dadelijk en geheel op te eisen en wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van complete voldoening, één en ander onverminderd de verdere rechten welke opdrachtnemer heeft.
4. Bij in gebreke van tijdige betaling is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst/opdracht op te schorten, zonder dat zij aansprakelijk is voor eventuele schade als gevolg daarvan. Dit laat onverlet de verplichtingen van de opdrachtgever tot betaling van het verschuldigde bedrag.
5. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van de opdrachtgever.
6. De betalingen van de opdrachtgever komen in de eerste plaats in mindering op alle rente en kosten en in de tweede plaats op de facturen die het langst open staan;
7. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk en verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.

ARTIKEL L. RECLAME

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 10 werkdagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 10 werkdagen na de ontdekking van het gebrek, indien opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
2. Overschrijding van de termijn doet alle rechten ter zake van de niet tijdig gemelde gebreken in werkzaamheden en/of factuur vervallen.
3. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

ARTIKEL M. AANSPRAKELIJKHEID

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade indien opdrachtgever opdrachtgever onjuist en/of onvolledig heeft geïnformeerd.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt doordat werkzaamheden, die in overleg met de opdrachtgever aan een derde zijn opgedragen, niet, ondeugdelijk en/of ontijdig zijn uitgevoerd.
3. Opdrachtnemer is ten opzichte van zijn opdrachtgevers slechts aansprakelijk voor schade ten gevolge van ernstige tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht voor zover deze vermeden hadden kunnen worden, indien de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap, waarop in de gegeven opdrachtsituatie gerekend mocht worden, in acht waren genomen. In geen geval zal deze aansprakelijkheid van opdrachtgever voor nadelige gevolgen van eventuele tekortkomingen verder strekken dan het bedrag van de hem voor de desbetreffende diensten verschuldigde honoraria. Voor opdrachten met een met een langere looptijd geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.
4. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor bedrijfs- of gevolgschade, waaronder in ieder geval, maar niet uitsluitend, wordt verstaan gederfde winst, geleden verlies en/of schade als gevolg van een voor de opdrachtgever en/of cliënt nadelige beslissing van het UWV (zoals ten aanzien van bijvoorbeeld re-integratie inspanningen) of verzekeraar (bijvoorbeeld afwijkend acceptatiestandpunt of claimbeleid).
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, fax of e-mail, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtgever of derden.
7. Opdrachtgever en opdrachtgever vrijwaren elkaar tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.
8. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade voor zover deze voortvloeit uit het feit dat de opdrachtgever of bij haar in dienst zijnde werknemers, hiervoor aansprakelijkheid dragen.
9. De resultaten en gebruik van de door opdrachtgever verrichte studies en verstrekte adviezen zijn afhankelijk van velerlei factoren die buiten de invloed van opdrachtgever vallen. Ofschoon de opdracht door opdrachtgever naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap worden uitgevoerd, kan opdrachtgever geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de hem verrichte studies en adviezen.

ARTIKEL N. OPZEGGING

1. Opdrachtgever en opdrachtgever kunnen de overeenkomst, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, te allen tijde eenzijdig (voortijdig) beëindigen.
2. Opzegging dient schriftelijk en gemotiveerd aan de wederpartij te worden medegedeeld.
3. Indien en voor zover opdrachtgever de overeenkomst door opzegging beëindigt, is hij gehouden opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van de wederpartij eisen.

ARTIKEL O. OPSCHORTINGSRECHT

1. Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.

ARTIKEL P. OVERMACHT

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen.
2. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door gebruiker niet mogelijk is langer dan 2 maanden duurt, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen is hij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betref het een afzonderlijke opdracht. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

ARTIKEL Q. GESCHILLEN

1. In geval van een geschil zullen opdrachtgever en opdrachtnemer in overleg treden om een oplossing voor het geschil te vinden.

ARTIKEL R. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op alle overeenkomsten en geschillen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die verband houden met de overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn worden beslecht door een bevoegd Nederlands rechter.